



Lycée Naval

Marine nationale

[Aide à la saisie en ligne SAILOR](#)

**Site uniquement développé
pour le navigateur Mozilla Firefox**



sur ordinateur.

L'utilisation d'un smartphone est proscrite

- Les candidatures se font de différentes manières selon les niveaux et les lycées militaires, veillez à bien prendre connaissance des informations mise à votre disposition avant la saisie de votre candidature.

ATTENTION !

Votre inscription ne vous dispense pas de vous inscrire via la procédure d'orientation et d'affectation pour l'accès à la classe d'un autre établissement du secondaire. Cette démarche parallèle est absolument nécessaire en cas de non admission dans un lycée de la défense.

Le redoublement et une orientation en filière professionnelle ne sont pas acceptés

Seul le lycée Naval permet des inscriptions, en première et terminale en plus de la seconde (filière générale)

Pour l'armée de terre, suivre le lien suivant: "[Vous inscrire](#)".

Pour l'armée de l'air et de l'espace, suivre le lien suivant: "[Vous inscrire](#)".

- Cochez la ou les cases correspondantes à votre situation, des justificatifs vous seront demandés ultérieurement par le bureau élèves.
- Toute candidature ne correspondant pas à l'une des 5 premières propositions ci-dessous sera rejetée.

Veillez cocher la ou les cases suivantes :

- Le candidat est enfant, ou à charge fiscale, de militaire en activité, retraité, réserviste totalisant un minimum de 10 ans d'engagement dans la réserve opérationnelle ou décédé.
- Le candidat est enfant, ou à charge fiscale, d'agent titulaire de la fonction publique, de magistrat de l'ordre judiciaire, en activité, retraité ou décédé.
- Le candidat est boursier ou éligible aux bourses de l'éducation nationale.
- Le candidat est pupille de la nation.
- Le candidat ne correspond à aucune des propositions ci-dessus.

Passer à la préinscription

- Sélectionnez le niveau souhaité.
- La LV1 sera obligatoirement l'anglais.
- La LV2 doit obligatoirement avoir été suivie depuis la 5^{ème}.
- Les LV2 proposées dans les lycées militaires sont l'espagnol, l'allemand et l'italien (Italien uniquement pour le lycée d'Aix en Provence).

Veillez sélectionner la classe souhaitée :

Choix des langues vivantes dans le futur établissement :

1ere langue vivante : Anglais 2ème langue vivante :

2nde
2nde
1ere
Term

- Sélectionnez par ordre de priorité les lycées et veillez à bien indiquer le régime pour le lycée naval (DP obligatoire pour les habitants de Brest, Bohars, Gouesnou, Guilers, Guipavas et Plouzané).
- Pour un vœu 2 ou plus concernant le lycée naval nous prendrons en compte le lieu de résidence du candidat pour sélectionner le régime.

SELECTION LYCEE








Aix : Voeu 4 Autun : Voeu 5 Prytanée : Voeu 3 St Cyr : Voeu 2 Lycée naval : Voeu 1 EPAE : Non souhait

Pour le lycée naval, vous souhaitez une inscription en tant que :

- Demi-pensionnaire
- Interne



- Remplissez les champs selon votre état civil et selon les champs qui apparaîtront.
- Chaque case cochée positivement demandera un justificatif, vous pouvez également préciser dans les commentaires libres votre situation ou la situation à venir (horaires, contraintes professionnelles, personnelles, situation sociale ...)

AYANT DROIT (Préciser au besoin votre situation dans le commentaire libre en fin de formulaire)

Nom : Prénom : Sélectionner

Profession :
 MILITAIRE Sélectionner Sélectionner

Pour les militaires et les titulaires de la fonction publique, en activité :
 Etes-vous expatrié en famille ? Le serez vous à la rentrée ?
 Non Oui Non Oui

Etes-vous ou allez-vous être affecté dans une unité opérationnelle à la prochaine rentrée ?
 Non Oui

Etes-vous en situation de contrainte opérationnelle hors métropole à compter de la prochaine rentrée scolaire ?
 Non Oui

Appartenez vous à l'aéronautique militaire ?
 Non Oui

Etes vous suivi par la CABAT ?
 Non Oui

- Remplissez tous les champs avec les informations légales, telles qu'elles sont indiquées sur le passeport, la pièce d'identité ou le livret de famille .

CANDIDAT

Veillez indiquer vos noms et prénoms tels qu'indiqués sur votre carte d'identité (avec les tirets et les virgules)

Nom : Prénom(s) : Masculin Féminin

Sélectionner Votre nationalité ?
 Française Autre

Date de naissance : en France à l'étranger

Lieu de naissance : Code postal : Ville : Pays : FRANCE

Adresse à la date de la rentrée scolaire :

Votre adresse se situe : en France à l'étranger

Code postal : Ville : Pays : FRANCE

Tél. fixe : Tél. portable :

Merci de bien vérifier votre adresse mail avant d'envoyer votre candidature

E-Mail :

➤ Il est obligatoire de renseigner au moins 1 représentant légal.

REPRESENTANT LEGAL 1

Nom : Prénom :

Merci de renseigner votre situation actuelle :

Votre profession :

Adresse :

en France

Votre adresse se situe : à l'étranger Code postal : Ville : Pays :

Tél. fixe : Tél. portable :

Merci de bien vérifier votre adresse mail avant d'envoyer votre candidature

E-Mail :

REPRESENTANT LEGAL 2

Nom : Prénom :

Merci de renseigner votre situation actuelle :

Votre profession :

Adresse :

en France

Votre adresse se situe : à l'étranger Code postal : Ville : Pays :

Tél. fixe : Tél. portable :

Merci de bien vérifier votre adresse mail avant d'envoyer votre candidature

E-Mail :

- Indiquez bien votre revenu fiscal ainsi que le nombre de personne dans le foyer fiscal.
- Cochez les cases correspondantes à votre situation, les pièces justificatives vous seront demandées.
- Il est possible qu'aucune case ne correspondent à votre situation.

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Revenu fiscal de référence :

Nbre de personne du foyer fiscal :

Renseignements complémentaires	
Toute case cochée entrainera la réclamation de(s) pièce(s) justificative(s) correspondante(s) par l'administration.	
<input type="checkbox"/>	Pupille de la nation
<input type="checkbox"/>	Orphelin de père ou de mère dont le parent, militaire d'active, fonctionnaire ou agent civil de la défense est décédé par le fait d'une cause imputable au service
<input type="checkbox"/>	Orphelin de père ou de mère, boursier, dont le parent, non militaire d'active, non fonctionnaire ou agent civil de la défense est décédé des suites d'un accident de travail ou de maladie professionnelle
<input type="checkbox"/>	Orphelin de père ou de mère dont le parent, réserviste est décédé par le fait d'une cause au cours de ses activités dans la réserve
<input type="checkbox"/>	Orphelin de père ou de mère
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge, d'un ressortissant de la défense rayé des contrôles ou réformé en raison d'une blessure ou une maladie reconnue imputable au service
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge de militaire du rang en activité
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge d'officier marinier, de sous-officier ou fonctionnaire civil de la défense en activité n'appartenant pas à la catégorie A
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge d'officier ou fonctionnaire civil de la défense en activité appartenant à la catégorie A
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge de père ou de mère ressortissant de la défense affecté à l'étranger ou en outre-mer
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge, d'un militaire ou d'un fonctionnaire de la défense placé dans une position autre que la position d'activité (Hors Militaire à la retraite)
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge d'un militaire radié des cadres ou rayé des contrôles en ayant acquis des droits à pension militaire de retraite
<input type="checkbox"/>	Enfant ou enfant fiscalement à charge d'un militaire radié des cadres ou rayé des contrôles à l'issue de l'engagement minimal de huit ans dans les armées en tant que militaire du rang
<input type="checkbox"/>	Enfant titulaire ou remplissant les conditions d'attribution de la bourse nationale de collège ou de lycée lors de sa demande d'admission
<input type="checkbox"/>	Enfant scolarisé en zone urbaine sensible
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : entre 4 et 5 mutations ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : entre 6 et 7 mutations ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : entre 8 et 9 mutations ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Mobilité des militaires et des fonctionnaires de l'Etat en activité : 10 mutations et plus ouvrant droit au changement de résidence
<input type="checkbox"/>	Famille monoparentale
<input type="checkbox"/>	Famille nombreuse : 4 à 5 enfants
<input type="checkbox"/>	Famille nombreuse : 6 enfants et plus
<input type="checkbox"/>	Enfant ou parent (père ou mère) handicapé dans la famille
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

➤ Complétez les renseignements concernant l'établissement actuel du candidat

Etablissement : Précisez le type de l'établissement

Adresse de l'établissement :

Etablissement : en France à l'étranger

Code postal : Ville : Pays :

Tél. de votre établissement (secrétariat, CPE, Bureau de vie Scolaire ...) :

➤ Indiquez si le candidat fait l'objet d'un PAI ou PAP, précisez le motif.

Faites-vous l'objet cette année d'un Plan d'Accueil Individualisé ou Plan d'Accompagnement Personnalisé?

- Non concerné
- PAI
- PAP



Préciser :

- Sélectionnez semestre ou trimestre et entrez les notes de 4^{ème} et le premier trimestre de 3^{ème}.
- Sélectionnez la LV1 (anglais ou allemand) si vous avez une autre LV1 renseignez les notes d'anglais.

Moyennes :				
Semestre	Année précédente		Année en cours	
	1er	2eme	1er	
Français	0,00	0,00	0,00	
Mathématiques	0,00	0,00	0,00	
Anglais	0,00	0,00	0,00	

Moyennes :				
Trimestre	Année précédente			Année en cours
	1er	2eme	3eme	1er
Français	0,00	0,00	0,00	0,00
Mathématiques	0,00	0,00	0,00	0,00
Anglais	0,00	0,00	0,00	0,00

➤ Cas particuliers des notes non-chiffrées

A L'ATTENTION DES PARENTS DONT LES ENFANTS SONT EVALUES SELON LES NOUVELLES MODALITES DE LA REFORME DU COLLEGE.

Les parents dont les enfants sont scolarisés dans un collège qui pratique un système d'évaluation non chiffré, demanderont au principal du collège ou son adjoint, d'établir un bulletin d'équivalences permettant une saisie chiffrée des disciplines concernées.

Ce bulletin d'équivalences (signé et marqué du cachet de l'établissement) devra être joint au titre des pièces justificatives avec les bulletins de notes après la phase de présélection. En aucun cas les familles ne doivent établir elles-mêmes cette équivalence.

Dans le cas où, vous n'auriez pas la conversion des bulletins, suite à un refus catégorique du collège et justifiable, vous êtes exceptionnellement autorisés, pour ne pas bloquer votre demande d'inscription, à vous référer au tableau d'équivalence ci-dessous pour chiffrer les bulletins de votre enfant.

Les responsables légaux demanderont au principal du collège d'établir un bulletin d'équivalence chiffrée permettant la saisie dans le tableau. Ce bulletin d'équivalence, signé et cacheté par l'établissement, devra être joint au dossier demandé après la présélection.

Dans le cas où vous n'auriez pas la conversion des bulletins, suite à un refus catégorique du collège et justifiable, vous êtes exceptionnellement autorisés, pour ne pas bloquer votre candidature, à vous référer au tableau d'équivalence ci-dessous.

En cas de doute nous faire parvenir les bulletins à l'adresse inscription.ln@cinbrest.org, en indiquant en objet du mail

Candidature « classe » « nom » « prénom ».

Exemples pour l'évaluation du français.

L'élève a 3 carrés vert foncé, 2 vert très clair, 1 jaune et 2 orange « sans chiffres »

L'élève a un rond vert foncé avec un 3 d'indiqué, un rond vert très clair avec un 2 d'indiqué, un rond jaune avec un 1 d'indiqué, un rond orange avec un 2 d'indiqué.

Ci-dessous vous visualisez notre méthode de calcul pour estimer la moyenne.

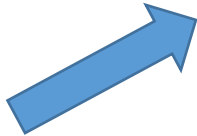
Les différentes évaluations non chiffrées			La référence des notes	Exemple	
Couleurs	Codes	Grades		(1) Nombre d'évaluations	(2) Cumul des évaluations
Vert foncé	A+	7	19	3	57
Vert clair	A	6	17	0	0
Vert très clair	B	5	14	2	28
Jaune	C	4	11	1	11
Orange	D	3	9	2	18
Rouge	E	2	5		0
Résultats				8	114
La valeur (2) divisé (1)				Moyenne	14,25

- La saisie du commentaire libre n'est pas obligatoire, cependant il peut être judicieux de nous informer de certaines situations ou faits importants.

COMMENTAIRE LIBRE (500 caractères max)

Soyez précis et concis, précisez les situations d'expatriation en cours ou à venir (dates), horaires atypiques, fortes contraintes professionnelles, situations familiales et sociales difficiles.

ENVOYER VOTRE CANDIDATURE



- Enregistrez votre candidature.
- Vous recevrez à la suite un mail récapitulatif sur vos adresses mails renseignées. Il est possible que ce mail soit directement mis dans vos spams ou courriers indésirables, veuillez à vérifier ces onglets également.

❖ En cas d'erreur(s) de saisie :

Ne faites pas de nouvelle candidature via SAILOR, contacter le lycée naval à l'adresse mail :

inscription.ln@cinbrest.org

Indiquer dans l'objet → Candidature « classe » « nom » « prénom »

Dans le mail indiquer nous les modifications que vous souhaitez apporter, le bureau se chargera des modifications sur votre dossier de candidature.

Vous devrez également envoyer un mail pour correction aux autres bureaux élèves si vous avez émis plusieurs vœux.